

---

Aika 21.09.2026, klo 13:00

Paikka Teams-kokous

**Käsiteltävät asiat**

- § 64 Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 65 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 66 Kotiinvietävien palveluiden turvallisuusohje**
- § 67 Vaara/poikkeamailmoitus ja riskienhallintajärjestelmän käyttöönottoprojektin tilannekatsaus**
- § 68 Turvallisuussuunnitelman valmistelun tilannekatsaus**
- § 69 Työsuojelukauden 2026-2029 työsuojeluvaltuutettujen terveiset**
- § 70 Tiedoksi asiat**
- § 71 Tiedotettavat asiat**

---

Osallistujat

Matti Syrjä, puheenjohtaja  
Katariina Jortikka, sihteeri  
Hanna-Maria Grann  
Kati Haapaniemi  
Outi Hakkarainen  
Henriikka Keskinen  
Päivi Kestilä  
Maarit Kivimäki  
Taru Kotiniitty  
Ilmari Kuokkanen  
Kaija Leino  
Anni Långsjö  
Paula Majuri  
Minna Malkamäki  
Tiina Mäki  
Johanna Nevala  
Sini Nurmi  
Ritva Nurmilo  
Anu Nyman  
Tytti Oksanen  
Karoliina Peltonen  
Taru Rahkonen  
Ari Ranta  
Tiina Rokka  
Tuukka Salkoaho  
Taina Siemek-Laakkonen  
Marko Siirtola  
Aija Tuimala  
Taina Virsula  
Jussi Virtanen

---

**§ 64**

**Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

**Ehdotus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

---

**§ 65**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa ovat Päivi Kestilä ja Maarit Kivimäki.  
Varalla Taru Kotiniitty ja Ilmari Kuokkanen.

---

**Työsuojelutoimikunta, § 56, 29.09.2025**

**Työsuojelutoimikunta, § 66, 21.09.2026**

**§ 66**

**Kotiinvietävien palveluiden turvallisuusohje**

23444/2025

**Työsuojelutoimikunta, 29.09.2025, § 56**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Kimmo Topi, TURVALLISUUSUUNNITTELIJA, kimmo.topi@pirha.fi

Liitteet

1 Kotiin vietävien palveluiden turvallisuus, luonnos 29.9.2025

Pirkanmaan hyvinvointialueen turvallisuustyöryhmässä on käsitelty 6.6.2025 turvallisuusohjeluonnoksen, Kotiin vietävien palveluiden turvallisuus. Hyvinvointialueella on ohjetta ollut laatimassa työryhmä, jossa on ollut toimijoina turvallisuusasiantuntijoita, työsuojelupäälliköitä sekä edustajia pelastuslaitokselta ja palvelulinjoilta. Työryhmän tavoitteena on ollut laatia yleisohje, jonka mukaan palvelulinjat, vastuualueet ja yksiköt voivat laatia omat ohjeensa. Koko Pirha-tason ohjeen runko on laadittu kolmiosaisesti. Osiot ovat ennen asiakaskäyntiä huomioitavat asiat, kohteessa työskenneltäessä olevat asiat sekä raportointiin ja mahdollisien konfliktien purkuun tai selvittelyyn liittyvät asiat. Ohjeessa ehdotetaan yksikötason ohjeeseen kuvattavaksi ja ohjeistettavaksi yksikön turvallisuuteen, asiakkuuksiin ja toimintaympäristöön liittyvät erityispiirteet konkreettisesti. Ohjeen ehdotetaan toimivan myös muistilistana, kun huomioidaan asioita yksikön turvallisuussuunnittelussa. Kotikäyntien laadukkaan hoidon ja turvallisuuden varmistamiseksi on laadittu erillinen asiakkaan ohje.

**Ehdotus**

Esittelijä: Teija Liimatainen, HENKILÖSTÖPALVELUJOHTAJA

Työsuojelutoimikunta kuulee esityksen kotiin vietävien palveluiden turvallisuusohjeen valmistelusta ja ohjeen tilanteesta. Työsuojelutoimikunta lausuu esittelyn perusteella oman näkemyksensä ohjeesta.

**Päätös**

Työsuojelutoimikunta kuuli esityksen kotiin vietävien palveluiden turvallisuusohjeen valmistelusta ja ohjeen tilanteesta. Työsuojelutoimikunta lausui esittelyn perusteella oman näkemyksensä ohjeesta. Päätettiin, että ohje tuodaan vielä uudestaan työsuojelutoimikunnan käsiteltäväksi sen tullessa valmiimmaksi.

**Työsuojelutoimikunta, 21.09.2026, § 66**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Kimmo Topi, TURVALLISUUSUUNNITTELIJA, kimmo.topi@pirha.fi

Liitteet

1 Kotiin vietävien palvelujen turvallisuus, esitys

Pirkanmaan hyvinvointialueen turvallisuustyöryhmässä on käsitelty 6.6.2025 turvallisuusohjeluonnoksen, Kotiin vietävien palveluiden turvallisuus.

Hyvinvointialueella on ohjetta ollut laatimassa työryhmä, jossa on ollut toimijoina turvallisuusasiantuntijoita, työsuojelupäälliköitä sekä edustajia pelastuslaitokselta ja palvelulinjoilta. Työryhmän tavoitteena on ollut laatia yleisohje, jonka mukaan palvelulinjat, vastuualueet ja yksiköt voivat laatia omat ohjeensa. Pirkanmaan hyvinvointialueen ohjerunko on laadittu kolmiosaisesti.

Osiot ovat:

- Ennen asiakaskäyntiä huomioitavat asiat
- Kohteessa työskenneltäessä olevat asiat
- Raportointiin ja mahdollisien konfliktien purkuun tai selvittelyyn liittyvät asiat.

Ohjeessa ehdotetaan yksikkötason ohjeeseen kuvattavaksi ja ohjeistettavaksi yksikön turvallisuuteen, asiakkuuksiin ja toimintaympäristöön liittyvät erityispiirteet konkreettisesti. Ohjeen ehdotetaan toimivan myös muistilistana, kun huomioidaan asioita yksikön turvallisuussuunnittelussa. Kotikäyntien laadukkaan hoidon ja turvallisuuden varmistamiseksi on laadittu erillinen asiakkaan ohje.

Työsuojelutoimikunta on kuullut esityksen (oheisaineistona) kotiin vietävien palveluiden turvallisuusohjeen valmistelusta sekä nähnyt sen hetkisen ohjeen kokouksessaan 29.9.2025. Toimikunta antoi tuolloin lausuntonsa ohjeesta ja päätti käsitellä ohjetta uudelleen. Kotiin vietävien palveluiden ohjeessa toivottiin huomioitavan Pirkanmaan hyvinvointialueen erilaiset ja moninaiset kotiin vietävät palvelut unohtamatta Pirkanmaan maantieteellistä laajuutta.

### **Ehdotus**

Työsuojelutoimikunta käsittelee uudelleen turvallisuusohjetta, Kotiin vietävien palveluiden turvallisuus. Toimikunta keskustelee ohjeesta ja työsuojeluvaltuutetuilla on mahdollisuus niin halutessaan antaa lausunto.

---

**§ 67**

**Vaara/poikkeamailmoitus ja riskienhallintajärjestelmän käyttöönottoprojektin tilannekatsaus**

26959/2026

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Pasi Laurila, ICT-HANKEPÄÄLLIKKÖ, pasi.laurila@pirha.fi

**Liitteet**

**1 Riskienhallintajärjestelmän käyttöönotto**

Pirkanmaan hyvinvointialueella on ollut käytössä hyvinvointialueen alusta alkaen erilliset järjestelmät riskienhallintaan, oma-valvontaan ja vaara/poikkeamailmoituksiin. Järjestelmien erillisyyks ei ole tuonut mahdollisia etuja mitä voisi olla yhdessä järjestelmässä.

Pirkanmaan hyvinvointialueella päädyttiin kilpailuttamaan yksi yhteinen järjestelmä, joka palvelee käyttäjiä niin riskienhallinnan, poikkeamailmoitusten kuin oma-valvonnankin osalta. Ennen kilpailutusta Istecki järjesti asiantuntijoille vaatimusmäärittelyn avuksi eri aihealueittaiset työpajat. Asiantuntijoita osallistui myös markkinavuoropuhelutilaisuuksissa kuulemaan eri järjestelmätoimittajien esittelyä mahdollisesti kilpailutukseen osallistuvasta tuotteesta. Istecki järjesti kilpailutuksen ja valitsi järjestelmän. Järjestelmätoimittajaksi valittiin Qreform, jolla on kokonaisvaltainen ohjelmistoratkaisu laadun, riskien ja pätevyyksien hallintaan. Pirha on tehnyt Isteckin kanssa sopimuksen niin järjestelmän käyttämisestä kuin käyttöönottoprojektista. Uusi järjestelmä on tarkoitus ottaa käyttöön vaiheittain aloittaen jo vuoden 2026 aikana.

Työsuojelutoimikunta kuulee esittelyn tietohallinnon asiantuntijalta käyttöönottoprojektin tilanteesta.

**Ehdotus**

Työsuojelutoimikunta kuulee käyttöönottoprojektin tilannekatsauksen.  
Työsuojeluvaltuutetuilla on mahdollisuus niin halutessaan antaa lausunto asiasta.

---

**Työsuojelutoimikunta, § 49, 17.06.2026**

**Työsuojelutoimikunta, § 68, 21.09.2026**

**§ 68**

**Turvallisuussuunnitelman valmistelun tilannekatsaus**

29416/2023

**Työsuojelutoimikunta, 17.06.2026, § 49**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Pasi Vainio, TURVALLISUUSPÄÄLLIKKÖ, pasi.vainio@pirha.fi

Hyvinvointialueen turvallisuussuunnitelma linjaa koko hyvinvointialuetta koskevan organisaatioturvallisuuden keskeiset tavoitteet ja kehittämistoimet.

Turvallisuussuunnitelma laaditaan, koska hyvinvointialueella on tarve yhteensovittaa turvallisuustyön kokonaisuutta, toimijoiden rooleja ja tehtäviä, tavoitteita, toteutusta sekä seurantaa. Yhtä lailla uudessa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet – asiakirjassa on kirjattuna, että organisaatioturvallisuuden perusteet, toiminnan yhteensovittaminen ja tavoitteet määritellään turvallisuussuunnitelmassa.

Turvallisuussuunnitelma nojaa hyvinvointialueen strategiaan ja ennen kaikkea strategian toimeenpanosuunnitelman tavoitteeseen 1.4., jonka mukaan:

Toimintamme luo turvallisuutta. Ennakoimme ja varaudumme toimintaympäristön muutoksiin.

Turvallisuussuunnitelma laaditaan valtuustokaudeksi ja se valmistellaan työryhmässä. Sen tavoitteita päivitetään ja niiden toteutumista seurataan. Tärkeää on, että tavoitteita arvioidaan säännöllisesti ja turvallisuussuunnitelman taustalla oleva riskiarvio on oikea, ajantasainen ja kattava. Hyvinvointialueen turvallisuustyöryhmä toimii turvallisuussuunnitelman ohjausryhmänä. Sen tehtävänä on varmistaa turvallisuussuunnitelman toteutuminen.

Turvallisuussuunnitelman sisältö on luonnosvaiheessa eli se on kesken. Sen valmistelu jatkuu työryhmässä kaiken aikaa. Jatkossa valmistellaan erityisesti tavoitteet, kehittämistoimet ja mittarit. Kesän jälkeen turvallisuussuunnitelma viimeistellään. Syksyllä se hyväksytetään ja viedään lopulta hyvinvointialueen aluehallituksen käsiteltäväksi. Sen jälkeen turvallisuussuunnitelma toimeenpannaan.

Turvallisuussuunnitelman luonnos on oheisaineistona.

**Ehdotus**

Työsuojelutoimikunta käsittelee asian ja merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös**

Työsuojelutoimikunta käsitteli asian ja merkitsi tiedoksi.

**Työsuojelutoimikunta, 21.09.2026, § 68**

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Pasi Vainio, TURVALLISUUSPÄÄLLIKKÖ, pasi.vainio@pirha.fi

Valmistelija, turvallisuuspäällikkö Pasi Vainio oli aiemmin 17.6.2026 työsuojelutoimikunnassa esittelemässä turvallisuussuunnitelmaa (§ 49), jolloin sovittiin, että kun valmistelu on edennyt, asiaa käsitellään uudelleen.

Hyvinvointialueen turvallisuussuunnitelma linjaa koko hyvinvointialuetta koskevan organisaatioturvallisuuden keskeiset tavoitteet ja kehittämistoimet.

Turvallisuussuunnitelma on laadittu siksi, että hyvinvointialueella on tarve yhteensovittaa turvallisuustyön kokonaisuutta, toimijoiden rooleja ja tehtäviä, tavoitteita, toteutusta sekä seurantaa. Yhtä lailla uudessa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet –asiakirjassa on kirjattuna, että organisaatioturvallisuuden perusteet, toiminnan yhteensovittaminen ja tavoitteet määritellään turvallisuussuunnitelmassa. Turvallisuussuunnitelma nojaa hyvinvointialueen strategiaan ja ennen kaikkea strategian toimeenpanosuunnitelman tavoitteeseen 1.4., jonka mukaan: Toimintamme luo turvallisuutta. Ennakoimme ja varaudumme toimintaympäristön muutoksiin.

Turvallisuussuunnitelman sisältö on hyväksytty Pirkanmaan hyvinvointialueen turvallisuustyöryhmässä 4.9.2026.

Turvallisuussuunnitelmaan on aiemmasta versiosta lisätty mm. turvallisuuden tavoitteet, kehittämistoimet ja mittarit. Turvallisuuden tavoitteet ovat:

- Turvallisuusjohtamisen kehittäminen.
- Turvallisuuskulttuurin ja turvallisuusviestinnän kehittäminen.
- Turvallisuusosaamisen kehittäminen.
- Hyvinvointialueen palvelut ovat turvallisia.
- Turvallinen toimintaympäristö.
- Hyvinvointialue on varautunut häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Kuluvan syksyn aikana turvallisuussuunnitelma käsitellään eri foorumeissa, hyväksytetään ja viedään lopulta hyvinvointialueen aluehallituksen käsiteltäväksi. Sen jälkeen turvallisuussuunnitelma toimeenpannaan.

Turvallisuussuunnitelman luonnos on oheisaineistona.

### **Ehdotus**

Työsuojelutoimikunta merkitsee asian tiedoksi sekä halutessaan antaa siitä lausunnon.

---

**§ 69**

**Työsuojelukauden 2026-2029 työsuojeluvaltuutettujen terveiset**

26958/2026

**Valmistelijat / lisätiedot:**

Matti Syrjä, TYÖSUOJELUVALTUUTETTU, matti.syrja@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueella vuoden 2026 alusta 10.5.2026 asti työsuojeluvaltuutettuina toimivat edellisen kauden valtuutetut, koska neuvotteluissa löydettiin yhteinen näkemys melko myöhään. 11.5.2026 työsuojeluvaltuutettujen kausi alkoi usean toiminta-alueen muutoksilla sekä osa valtuutetuista oli tässä tehtävässä uusia. Aiempaa suuremmalla työsuojeluvaltuutettu määrällä sekä uusilla toiminta-alueilla on toimintaa takana neljä kuukautta. Työsuojelutoimikunta kuulee työsuojeluvaltuutettujen terveiset muutaman kuukauden toiminnan jälkeen.

**Ehdotus**

Työsuojelutoimikunta saa tiedoksi työsuojeluvaltuutettujen terveiset.

---

**§ 70**

**Tiedoksi asiat**

**Ehdotus**

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotetut asiat.

---

**§ 71**

**Tiedotettavat asiat**

**Ehdotus**

Työsuojelutoimikunta päättää tiedotettavista asioista.